REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Articolo 1

Il presente documento disciplina il servizio di trasporto scolastico per gli alunni che frequentano le scuole presenti nel Comune di Stezzano.

Le sedi delle scuole presenti sul territorio comunale sono:

- Infanzia statale "Cattaneo" in Via Gerole;
- Infanzia "Don Antonio Locatelli" in Via Vallini;
- Primaria "Caroli" in Via Vallini;
- Primaria "Don Minzoni" in Via Paglia;
- Secondaria di I grado statale "Nullo" in Via Vallini.

Articolo 2

Il servizio si svolgerà nei giorni di lezione fissati dal calendario scolastico regionale e/o dalle Autorità scolastiche competenti.

Il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia verrà assicurato dal lunedì al venerdì mentre, per gli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado, dal lunedì al sabato.

Articolo 3

Per rispettare le scadenze che vincolano il servizio nei termini di:

- rispetto del capitolato concordato con la ditta appaltatrice;
- definizione dei percorsi e relativi permessi di viabilità;
- organizzazione del servizio, in funzione dei tempi massimi di permanenza dell'utente sul mezzo di trasporto;

l'Amministrazione Comunale fissa, ogni anno, il termine entro cui dovranno pervenire le iscrizioni al servizio da parte delle famiglie. Le modalità saranno comunicate attraverso la scuola alle famiglie e pubblicate sul sito web del comune.

Per le domande che dovessero giungere oltre la scadenza fissata in sede di comunicazione, il Comune si riserva la facoltà di accoglierle ed inserirle nel programma di partecipazione, tenendo comunque conto:

- delle condizioni legate al fattore numerico/economico pattuite, in sede di contratto/capitolato con il vettore;
- dei percorsi e delle fermate già determinate,prima dell'avvio d'ogni anno scolastico.

Articolo 4

I percorsi saranno strutturati in modo da evitare ad ogni alunno, permanenze superiori ai 30 minuti sul bus, fatte salve situazioni oggettivamente non previste, che comunque non possono ammettere una deroga superiore ai 10 minuti.

Nell'ambito del territorio comunale, la fermata per la salita e discesa sarà individuata, di norma, a non oltre cento metri di distanza dall'abitazione dell'alunno e comunque in un punto ritenuto idoneo ai fini della sicurezza della fermata e dei trasportati.

Fanno eccezione ai commi precedenti le temporanee condizioni e situazioni che portano all'impossibilità della regolare esecuzione del servizio come, ad esempio, situazioni d'impraticabilità delle strade, aree private, ostacoli sulla carreggiata non dipendenti dagli organizzatori del servizio.

Alla verifica di determinate situazioni, il vettore è tenuto ad informare tempestivamente sia la famiglia che l'ufficio Servizi Educativi-Scuola del Comune, provvedendo a concordare una fermata alternativa, in attesa del ripristino del percorso originario. Le fermate verranno quindi definite in funzione :

- dell'indirizzo degli utenti iscritti entro la scadenza fissata;
- del percorso tracciato dal vettore ed autorizzato dalla Polizia Locale;
- dell'accessibilità del percorso, che non deve precludere la sicurezza del servizio stesso.

In caso di richieste di servizio per alunni non residenti a Stezzano la fermata verrà istituita in prossimità del confine, tra il Comune di Stezzano e quello di residenza, sempre in considerazione dei tempi di permanenza dell'alunno sul mezzo, del percorso definito e della sicurezza della fermata.

Articolo 5

Prima dell'avvio d'ogni anno scolastico, la ditta aggiudicataria del servizio di trasporto scolastico comunica alle famiglie l'orario e la fermata e ne dà comunicazione all'ufficio comunale competente .

Articolo 6

Trascorso l'orario fissato per la salita dell'alunno, il conducente dovrà proseguire il percorso onde evitare ritardi sull'intero percorso.

Articolo 7

Gli alunni dovranno giungere a scuola entro l'orario d'inizio delle lezioni e, una volta raggiunto l'edificio scolastico di pertinenza, l'assistente/accompagnatore ha il compito di affidare i trasportati al personale della scuola. Analoga procedura verrà adottata alla consegna degli alunni, da parte del personale scolastico; l'assistente accompagnerà gli alunni affidatigli sul mezzo di trasporto, salvo diversi accordi tra la scuola ed il vettore.

Articolo 8

E' specifica responsabilità del genitore essere presente alla fermata, sia per l'andata che al ritorno entro l'orario fissato, essendo il trasporto rivolto agli alunni di minore età.

In caso di sua assenza, il genitore provvederà a delegare persona di sua fiducia alla fermata. Eventuali deleghe da responsabilità devono essere comunicati per iscritto all'Ufficio Servizi Educativi-Scuola all'atto dell'iscrizione; qualora sorgessero necessità nel corso dell'anno scolastico, tali comunicazioni andranno inviate per iscritto alla ditta aggiudicataria del servizio di trasporto scolastico, che provvederà a trasmetterle all'Ufficio Servizi Educativi-Scuola.

Qualora per motivi non prevedibili non sia presente alcun accompagnatore alla fermata dell'autobus, l'assistente /sorvegliante dovrà mantenere il/la bambino/a sull'automezzo e proseguire il regolare percorso. Qualora, al termine della corsa, non sia stato possibile affidare il bambino ad uno dei soggetti autorizzati al ritiro del minore stesso, questi dovrà essere accompagnato presso l'Ufficio del Corpo di Polizia Locale di Stezzano, che provvederà a contattare la famiglia interessata.

Articolo 9

Eventuali variazioni ai percorsi e/o alle fermate come pure agli orari già prefissati, che si rendessero necessarie in corso d'anno, verranno comunicate direttamente agli interessati dalla ditta aggiudicataria del servizio e per conoscenza comunicati all'Ufficio Servizi Educativi-Scolastici nella forma più idonea alla circostanza, privilegiando la forma scritta.

Articolo 10

In caso di sciopero del personale docente, così come d'entrata posticipata ed uscita anticipata, il servizio trasporto verrà effettuato nei limiti consentiti dall'organizzazione. Sarà cura del genitore accertarsi della presenza degli insegnanti in caso di sciopero.

Articolo 11

Gli autisti dello scuolabus devono garantire il corretto svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti, nonché tenere un comportamento improntato alla massima educazione e professionalità, tale da rapportarsi correttamente ai minori.

Essi devono adottare tutte le ordinarie cautele, suggerite dalla normale prudenza, al fine di tutelare l'incolumità dei minorenni, sia durante il trasporto che durante le fermate, nonché hanno il dovere di controllare che l'alunno non venga a trovarsi in una situazione di pericolo per la sua incolumità, per cui la loro vigilanza deve essere svolta dal momento dell'affidamento sino a quando ad essa non si sostituisca quella dei genitori.

Essi non possono apportare, di propria iniziativa, modifiche, anche temporanee, agli itinerari, alle fermate, agli orari ed a tutto ciò che concerne l'andamento del servizio così come prestabilito.

Su tutte le linee del servizio di trasporto scolastico gli autisti sono affiancati da un accompagnatore che controlla, con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età degli utenti, che questi ultimi non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo.

L'accompagnatore assume un comportamento di cordialità con l'utenza, dimostrando nel contempo, compatibilmente con il servizio, disponibilità nei confronti di eventuali esigenze riferite dai genitori o dal personale scolastico.

L'accompagnatore, ad ogni fermata, è tenuto a curare il regolare svolgimento della discesa degli alunni dallo scuolabus, verificando la presenza alla fermata degli adulti responsabili dei singoli alunni.

L'accompagnatore non potrà assumere provvedimenti disciplinari di qualsiasi natura nei confronti degli alunni; eventuali reiterati comportamenti scorretti degli utenti dovranno essere comunicati all'Ufficio Servizi Educativi-Scolastici comunale per le determinazioni del caso.

La vigilanza è esercitata su ogni automezzo dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino al momento in cui i minori vengono affidati ai genitori o loro delegati.

Articolo 12

L'utilizzo del servizio di scuolabus si configura per gli alunni come momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, nonché il corretto uso dei beni della comunità e il rispetto delle regole che ne stabiliscono l'utilizzo.

Non sono consentiti da parte degli alunni comportamenti scorretti tali da compromettere la sicurezza e la regolarità del servizio e l'incolumità degli altri alunni.

Nel caso in cui si presentassero reiterati comportamenti irrispettosi da parte degli alunni, tali da turbare il buon funzionamento del servizio o da compromettere la sicurezza degli altri trasportati, l'accompagnatore e/o l'autista, ne darà comunicazione all'Ufficio Servizi Educativi-Scolastici del Comune che provvederà ad avvertire i genitori ed eventualmente saranno concordati con le famiglie specifici interventi, da valutare caso per caso, con il coinvolgimento dei servizi.

In caso di danni arrecati al mezzo da parte degli utenti, gli esercenti la potestà genitoriale saranno chiamati a risarcire il danno

Articolo 13

Il servizio è erogato e previsto per tutto l'anno scolastico e la quota di partecipazione (quota unitaria) è riferita all'intero anno scolastico. Eventuali riduzioni sono previste solo per i casi e

nella misura contemplata nel presente regolamento.
L'addebito verrà effettuato per singola mensilità e con cadenza mensile od inferiore al mese.
Il pagamento del servizio dovrà essere effettuato mensilmente in forma anticipata dalla famiglia dell'utente alla ditta appaltatrice del servizio, la quale rilascerà adeguata ricevuta/fattura.
La differenza tra l'importo contrattualmente dovuto alla ditta aggiudicataria del servizio e quello versato dagli utenti è posto a carico dell'Amministrazione Comunale.

Articolo 14

Per l'iscrizione e la conseguente adesione al servizio di trasporto, è pregiudicante la presenza d'eventuali situazioni debitorie da parte della famiglia interessata riguardo ai servizi scolastici usufruiti.
A tal fine all'atto dell'iscrizione, la famiglia dovrà espressamente impegnarsi ad estinguere gli eventuali pagamenti arretrati entro la data che verrà comunicata dall'Ufficio Servizi educativi-scuola.
Solo attraverso l'estinzione dei pagamenti pendenti ed arretrati, il Responsabile dei Servizi Educativi-Scuola autorizza l'adesione all'utilizzo del servizio.
E' prevista inoltre la sospensione del servizio, qualora venga accertato il mancato pagamento delle rette dei mesi precedenti.

Articolo 15 *

Le eventuali agevolazioni sulle quote di partecipazione, previste per i soli residenti in Stezzano, sono definite attraverso la verifica dei parametri ISEE.
Le fasce di reddito ISEE sono così definite:

I fascia	Da € 0,00 a € 8.000,00	50% della quota unitaria
II fascia	Da € 8.000,01 a € 12.000,00	66% della quota unitaria
III fascia	Da € 12.000,01 a € 15.458,00	83% della quota unitaria
IV fascia	Oltre € 15.458,00	100% della quota unitaria

L'utente dovrà allegare alla richiesta di utilizzo del servizio copia dell'attestazione ISEE. Per i redditi ISEE, che quindi rientreranno nelle fasce d'agevolazione, saranno previste riduzioni a scalare sulla quota unitaria .
L'attestazione ISEE dovrà essere in corso di validità al momento della presentazione e riferita ai redditi percepiti nell'anno solare precedente .
La mancata consegna dell'attestazione ISEE, collocherà l'utente in IV fascia; ciò comporterà il pagamento della quota unitaria del servizio, e non consentirà alcuna riduzione.
Sulla veridicità delle attestazioni ISEE, l'ufficio effettuerà controlli a campione ai sensi del D.P.R.445/2000 e della delibera di Giunta Comunale nr. 86 del 26.06.2010 e a tal fine la famiglia dovrà autorizzare il trattamento dei dati all'atto dell'iscrizione.
La quota unitaria del servizio viene definita annualmente dalla Giunta Comunale.
Gli alunni diversamente abili usufruiscono gratuitamente del servizio- In tal caso per poter usufruire della gratuità del servizio all'atto della presentazione della domanda di fruizione del servizio dovrà essere allegata apposita certificazione medica circa il grado di autonomia del minore e le indicazioni necessarie per l'assistenza con accompagnatore.
Ulteriori riduzioni per i residenti a Stezzano- Per le famiglie di Stezzano con più di un figlio che usufruisce del servizio trasporto, verrà applicata una riduzione per ogni figlio del 10% della tariffa di propria competenza, indipendentemente

* ARTICOLO MODIFICATO DALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 27/02/17

alla fascia di reddito ISEE di appartenenza.
Oltre alle detrazioni sopra indicate non si darà luogo ad altre riduzioni od esenzioni.

Articolo 16

Per i casi di:

- trasferimento di residenza, in uscita o in entrata al Comune di Stezzano ;
- trasferimento presso altra scuola, in uscita o in entrata al Comune di Stezzano;
- assenze o ritiro per malattia superiori a due mesi consecutivi, dietro presentazione di documentazione medica, nella quale è richiesto che il bambino non frequenti la scuola;
- recesso o sospensione dal servizio *in corso d'anno scolastico;*
- richiesta del servizio in corso d'anno scolastico (per la quale l'Amministrazione sentita la ditta aggiudicataria del servizio di trasporto scolastico si riserva la facoltà di accogliere o meno la domanda, compatibilmente con l'organizzazione già data al servizio);

verrà addebitata la quota calcolata nel seguente modo: quota unitaria divisa 10 mesi moltiplicata per il numero di mesi utilizzati o di utilizzo(la mensilità non viene ulteriormente frazionata).

Articolo 17

I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto devono essere inoltrati all'Ufficio Servizi Scolastici in forma scritta, che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine massimo di trenta (30) giorni dalla presentazione.

Articolo 18

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dall'anno scolastico 2011/2012.

Articolo 19

L'iscrizione al servizio da parte degli utenti implica la conoscenza ed accettazione integrale del presente regolamento. Per quanto in esso non previsto, si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni di legge.